

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre,34

26048 Sospiro CR

Telefono : **0372 623476** - Fax : **0372 623372**

Posta elettronica certificata : cric81500c@pec.istruzione.it

Posta elettronica ordinaria : cric81500c@istruzione.it

Sito Istituto : www.icsospiro.it

Codice fiscale : 93037640195

Codice univoco ufficio (CUF) : UF4SQM



Alla C.A. dei

Sigg.^{ri}

Assistenti Amministrativi

Collaboratori Scolastici

Loro sedi

Oggetto : Disposizioni di servizio avvio anno scolastico 2018-2019 personale ATA

Così dispongo - con valenza di mio ordine di servizio - relativamente ad assegnazioni ed orari di lavoro nei primi giorni del mese di settembre 2018 ed alla gestione degli aspetti organizzativi correlati all'avvio dell'anno scolastico :

1 - Restituzione registri firma presenze in servizio anno scolastico 2017 / 2018

Nel confermare quanto stabilito al punto c) della circolare a mia firma di cui al Prot. n.° 5243 / B10 del 17 agosto u.s. - ovvero che sabato 01 settembre 2018 è indetta una riunione, da me presieduta, presso la sede dell'Istituto, con inizio alle ore 07.³⁰ - preciso che in tale occasione i Collaboratori Scolastici in servizio a tempo indeterminato e quelli a tempo determinato confermati anche quest'anno presso la scrivente Istituzione Scolastica, dovranno restituire i rispettivi registri firma utilizzati fino al 31 agosto 2018.

Saranno loro consegnati quelli da utilizzare nell'anno scolastico 2018 / 2019.

Prima di provvedere alla riconsegna, dovranno tuttavia controllare di averli correttamente e compiutamente compilati, con particolare riferimento al periodo estivo.

Come precisato infatti nelle istruzioni sugli stessi riportate, per ogni giorno di assenza nei mesi di luglio ed agosto deve esserne sempre indicata la causale, utilizzando gli specifici codici, da tempo in uso.

2 - Adempimenti a carico dei Collaboratori Scolastici nei giorni precedenti all'avvio delle attività scolastiche

Già da sabato 01 settembre 2018 e fino all'inizio delle attività scolastiche, i Collaboratori assegnati - anche se in taluni casi solo in via provvisoria - ai plessi scolastici, dovranno provvedere :

a) ad una radicale pulizia dei locali (aule e spazi comuni) e degli arredi ed al loro riordino;

b) alla verifica e puntuale segnalazione alla Segreteria di eventuali criticità, quale guasti ai servizi sanitari, perdite idriche, malfunzionamento di infissi e tapparelle, cattivo stato manutentivo del giardino esterno. Ricordo che la segnalazione di qualsiasi problema deve avvenire esclusivamente in forma scritta, utilizzando l'apposito modulo da tempo in uso (Modello 23), da trasmettere con tempestività all'Ufficio, avendo cura di riportarvi sempre una descrizione dettagliata ed intelligibile del problema.

Si evitino :

- semplici telefonate. Solo nel caso di problemi di particolare gravità ed urgenza (allagamenti, principi di incendio, danni da effrazione, vandalismi, furti, per limitarsi alla casistica più eclatante), si può contattare la Segreteria, ma alla segnalazione verbale deve far sempre comunque seguito, con assoluta tempestività, quella scritta;

- segnalazioni relative a problemi assolutamente irrilevanti (quali viti allentate di una maniglia, muffa in un angolo di una parete, solo per citare qualche esempio fra quelli verificatisi in passato), tali cioè da poter trovare immediata risoluzione da parte dello stesso nostro personale assegnato al plesso;

- contatti diretti con le Amministrazioni Locali. Ciò è tassativo. Nessun dipendente dell'Istituto - Referente di plesso, Docente o Collaboratore Scolastico che sia - può rivolgersi ad uffici o dipendenti dei vari Comuni. Ciò è infatti esclusivo compito della Segreteria, che si attiverà solo sulla base delle segnalazioni pervenute dai plessi, partecipandole alle amministrazioni competenti, qualora ovviamente ritenga di darvi seguito.

Allo scopo di migliorare le pulizie e di provvedere a piccole riparazioni, che possano essere effettuate direttamente dal nostro personale, ricordo che presso la sede dell'Istituto sono disponibili e possono essere dati in uso a chi ne abbia bisogno, dietro semplice richiesta telefonica :

- la Vaporella Polti, prescindendo dal fatto che sia già stata utilizzata nei plessi durante il periodo estivo;
- un bidone aspiratutto, molto potente e dotato di un lungo tubo flessibile. Il dispositivo può essere utilizzato anche per aspirare liquidi;
- un set di utensili (martello, pinze, cacciaviti);
- un flacone di un collante multiuso (recentemente acquistato), utilizzabile per fissare vari materiali, fra cui legno e plastica.

All'inizio dell'anno scolastico sarà anche distribuito ai plessi un disincrostante liquido molto potente, sperimentato di recente presso la Scuola dell'Infanzia di Sospiro e rivelatosi estremamente efficace.

Il prodotto, consegnatoci al momento solo in parte (il quantitativo mancante perverrà all'inizio di settembre), dovrà essere impiegato per pulizie straordinarie di sanitari che presentino un grave livello di degrado.

Il suo utilizzo dovrà avvenire esclusivamente nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

Attese le sue caratteristiche (è corrosivo e può sviluppare vapori irritanti), verranno anche forniti appositi guanti, mascherine per il volto e la scheda tecnico-informativa sullo stesso.

3 - Orari e sedi di servizio provvisori Collaboratori Scolastici

E' necessario premettere che al momento della predisposizione della presente circolare le nomine del personale ATA a tempo determinato non sono state ancora del tutto perfezionate e restano pertanto non assegnati i seguenti posti di Collaboratore Scolastico :

- a tempo pieno fino al 30 giugno 2019, sul posto reso libero dalla nomina della Sig.^{ra} Tortini Miriam quale Assistente Amministrativa presso altra Istituzione Scolastica;

- part time ¹⁸ / ₃₆ ore fino al 30 giugno 2019, quale completamento del part time della Sig.^{ra} Pagliari Tiziana;

Ciò precisato, si dettagliano sedi ed orari di servizio relativi al periodo da sabato 01 a sabato 08 settembre 2018 :

Sabato 01 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	Marasco Anna	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
	Rossi Barbara	
Infanzia di Pieve d'Olmi	<i>Chiusura plesso</i>	
Infanzia di Pieve San Giacomo	Mazzi Mara	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰

Sabato 01 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di San Daniele Po	Pagliari Tiziana	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 10. ³⁰
	Scaglia Mariafranca	
Infanzia di Sospiro	Azzolini Federica	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
	Casali Fiorella	
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
Primaria di San Daniele Po	Scaglia Maria Franca	dalle 10. ³⁰ alle 13. ³⁰
	Tanzini Maria	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
	Neri Elena	
Secondaria I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
Secondaria I grado di Sospiro	Mancuso Teresa	dal termine della riunione presso la sede dell'Istituto alle ore 13. ³⁰
	Pizzocheri Gigliola	

Lunedì 03 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	Rossi Barbara	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 18. ¹²
Infanzia di Pieve d'Olmi	Mancuso Teresa	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 18. ¹²
Infanzia di Pieve San Giacomo	Mazzi Mara	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 18. ¹²
Infanzia di San Daniele Po	Marasco Anna	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 15. ¹²
	Pagliari Tiziana	dalle ore 14. ³⁶ alle ore 18. ¹²
Infanzia Sospiro	Azzolini Federica	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Casali Fiorella	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 18. ¹²

Lunedì 03 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di San Daniele Po	Scaglia Mariafranca	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dalle ore 07. ²⁰ alle ore 13. ²⁰
	Neri Elena	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 17. ⁰⁰
Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Secondaria di I grado di Sospiro	Pizzocheri Gigliola	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

L'orario dei Collaboratori Scolastici assegnati alle scuole dell'Infanzia tiene conto del fatto che vi si terranno riunioni con i genitori in fascia pomeridiana.

In detta giornata la Collaboratrice Scolastica Sig.^{ra} Tanzini Maria sarà assente giustificata dal servizio.

Martedì 04 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	Rossi Barbara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve d'Olmi	Mancuso Teresa	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve San Giacomo	Mazzi Mara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di San Daniele Po	Marasco Anna	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
	Pagliari Tiziana	dalle ore 11. ⁰⁶ alle ore 14. ⁴²
Infanzia Sospiro	Azzolini Federica	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Casali Fiorella	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 15. ¹²
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Scaglia Mariafranca	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Martedì 04 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Primaria di San Daniele Po	Tanzini Maria	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dalle ore 07. ²⁰ alle ore 13. ²⁰
	Neri Elena	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 17. ⁰⁰
Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Secondaria di I grado di Sospiro	Pizzocheri Gigliola	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Mercoledì 05 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	Rossi Barbara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve d'Olmi	Mancuso Teresa	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve San Giacomo	Mazzi Mara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di San Daniele Po	Marasco Anna	dalle ore 11. ⁰⁵ alle ore 15. ¹⁷
	Pagliari Tiziana	dalle ore 8. ⁰⁰ alle ore 11. ³⁶
Infanzia Sospiro	Azzolini Federica	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Casali Fiorella	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 15. ¹²
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Scaglia Mariafranca	dalle ore 13. ¹⁵ alle ore 19. ¹⁵
Primaria di San Daniele Po	Marasco Anna	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 11. ⁰⁰
	Tanzini Maria	dalle ore 13. ¹⁵ alle ore 19. ¹⁵

Mercoledì 05 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dalle ore 13. ¹⁵ alle ore 19. ¹⁵
	Neri Elena	dalle ore 07. ²⁰ alle ore 13. ²⁰
Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Secondaria di I grado di Sospiro	Pizzocheri Gigliola	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

L'orario dei Collaboratori Scolastici assegnati alle scuole Primarie tiene conto del fatto che vi si terranno riunioni in fascia pomeridiana.

Nelle scuole dell'Infanzia di Pieve San Giacomo e Sospiro potranno - a partire dal 05 settembre - presentarsi alunni anticipatari, che usufruiranno del servizio di pre scuola.

Il nostro personale dovrà pertanto assicurare loro assistenza e garantire la sorveglianza, secondo le abituali modalità procedurali.

Giovedì 06 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	Rossi Barbara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve d'Olmi	Mancuso Teresa	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve San Giacomo	Mazzi Mara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di San Daniele Po	Marasco Anna	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
	Pagliari Tiziana	dalle ore 11. ⁰⁶ alle ore 14. ⁴²
Infanzia Sospiro	Azzolini Federica	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Casali Fiorella	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 15. ¹²
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Scaglia Mariafranca	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di San Daniele Po	Tanzini Maria	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Giovedì 06 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 17. ⁰⁰
	Neri Elena	dalle ore 07. ²⁰ alle ore 13. ²⁰
Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Secondaria di I grado di Sospiro	Pizzocheri Gigliola	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Venerdì 07 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	Rossi Barbara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve d'Olmi	Mancuso Teresa	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di Pieve San Giacomo	Mazzi Mara	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
Infanzia di San Daniele Po	Marasco Anna	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 14. ⁴²
	Pagliari Tiziana	dalle ore 11. ⁰⁶ alle ore 14. ⁴²
Infanzia Sospiro	Azzolini Federica	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Casali Fiorella	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 15. ¹²
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Scaglia Mariafranca	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di San Daniele Po	Tanzini Maria	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dalle ore 11. ⁰⁰ alle ore 17. ⁰⁰
	Neri Elena	dalle ore 07. ²⁰ alle ore 13. ²⁰
Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Venerdì 07 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Secondaria di I grado di Sospiro	Pizzocheri Gigliola	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Sabato 08 settembre 2018		
Sede di assegnazione	Collaboratori Scolastici	Orario di servizio
Infanzia di Cicognolo	<i>Chiusura plesso</i>	
Infanzia di Pieve d'Olmi	<i>Chiusura plesso</i>	
Infanzia di Pieve San Giacomo	<i>Chiusura plesso</i>	
Infanzia di San Daniele Po	<i>Chiusura plesso</i>	
Infanzia Sospiro	<i>Chiusura plesso</i>	
Primaria di Pieve San Giacomo	Ruggeri Nadia	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Scaglia Mariafranca	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di San Daniele Po	Tanzini Maria	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Primaria di Sospiro	Molardi Teresina	dalle ore 08. ⁰⁰ alle ore 14. ⁰⁰
	Neri Elena	dalle ore 07. ²⁰ alle ore 13. ²⁰
Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Moronese Marcello	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
Secondaria di I grado di Sospiro	Azzolini Federica	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰
	Pizzocheri Gigliola	dalle ore 07. ³⁰ alle ore 13. ³⁰

Le presenti disposizioni potranno essere modificate qualora emergano diverse esigenze di servizio correlate alle attività didattiche nei vari plessi, prodromiche all'avvio dell'anno scolastico.

4 - Orari provvisori personale Amministrativo

Il personale della Segreteria osserverà il seguente orario nella settimana dal 01 al 08 settembre 2018 :

Chiappa Emilia Paola	A.A.	orario variabile su sei giorni settimanali, articolato su fascia mattutina, ovvero pomeridiana, sulla base delle esigenze operative della Segreteria
Del Prete Anna	A.A.	07.³⁰ - 11.³⁰ su sei giorni settimanali
Landi Dott. Roberto	D.s.g.a.	orario variabile su sei giorni settimanali, articolato su fascia mattutina, ovvero pomeridiana, sulla base delle esigenze operative della Segreteria
Rancati Federica	A.A.	07.³⁰ - 13.³⁰ su sei giorni settimanali

Con successiva circolare a mia firma saranno impartite disposizioni relative al periodo successivo, anche alla luce degli impegni organizzativi dei docenti connessi all'avvio delle attività didattiche.

Distinti saluti

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

F.^{lo} Landi Dott. Roberto

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE

